AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI ADDETTI ALLE PULIZIE, VI LIVELLO C.C.N.L. COMMERCIO E SERVIZI.

RIAPERTURA TERMINI.

L'AMMINISTRATORE

RENDE NOTO

che con deliberazione del C.C. del Comune di Villasimius n. 15 del 01/04/2021 il Consiglio Comunale del Comune di Villasimius ha dato gli atti di indirizzo alla Villasimius Srl, per il triennio 2021/2023;

che con delibera G.C. n. 68 del 29.06.2020 è stato approvato il Piano dei Fabbisogni del Personale 2020/2022 della Villasimius Srl;

considerata la seguente normativa in relazione alla pandemia in atto:

- Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, pubblicata in GU Serie Generale n.26 del 01-02-2020 e recante la dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- Delibera del Consiglio dei Ministri del 29 luglio 2020, pubblicata in GU Serie Generale n.190 del 30-07-2020 e recante la proroga dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- Decreto-Legge n. 83 del 30 luglio 2020, pubblicato in GU n.190 del 30-07-2020, recante misure urgenti connesse con la scadenza della dichiarazione di emergenza epidemiologica da COVID-19 deliberata il 31 gennaio 2020;
- Decreto-Legge n. 125 del 7 ottobre 2020, pubblicato in GU n.248 del 07-10-2020, recante misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 ((, per il differimento di consultazioni elettorali per l'anno 2020)) e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché' per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020 ((, e disposizioni urgenti in materia di riscossione esattoriale));
- Delibera del Consiglio dei Ministri del 13 gennaio 2021, pubblicata in GU Serie Generale n.15 del 20-01-2021, recante la proroga dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- Decreto-Legge n. 44 del 1 aprile 2021, pubblicato in GU Serie Generale n.79 del 01-04-2021, recante Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici. Con particolare riferimento al Capo III avente ad oggetto semplificazione delle procedure per i concorsi pubblici in ragione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

la Società deve procedere all'individuazione, mediante selezione pubblica per titoli, di personale, da reclutare con contratto a termine, a tempo pieno o a tempo parziale, per mansioni di addetto alle pulizie; che le modalità di svolgimento della procedura selettiva sono disciplinate dalle disposizioni previste dal presente bando e dal D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Considerato il livello della mansione, e vista la pandemia in corso si ritiene opportuno effettuare la selezione per soli titoli inerenti la mansione di addetto alle pulizie.

Art. 1
Trattamento economico

I posti oggetto del presente avviso, con mansioni riconducibili al livello VI del C.C.N.L. Commercio e Terziario e alla categoria B del contratto CCNL Enti Locali, è attribuito il trattamento economico risultante dall'accordo nazionale di categoria e precisamente:

- stipendio iniziale del livello VI come da C.C.N.L. Commercio;
- tredicesima e quattordicesima mensilità;
- assegno nucleo familiare se spettante;
- ogni altro emolumento stabilito da disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art. 2
Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o appartenenza ad un paese dell'Unione Europea, con conoscenza della lingua italiana, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174 e i provvedimenti limitanti l'accesso ai sensi dell'art. 38 del D.L.gs. n. 165/2001. Sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
In alternativa essere cittadini di Paesi terzi, titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria con il requisito fondamentale della conoscenza della lingua italiana, adeguata alle esigenze del buon andamento del servizio così come previsto dall'articolo 1 del d.P.R. 26 luglio 1976, n. 752;

b) idoneità psicofisica a svolgere le mansioni proprie del profilo, per il quale requisito la Società si riserva di accertare ai sensi della normativa vigente;

c) età non inferiore ai 18 anni;

d) godimento dei diritti politici;

e) non essere destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del D.P.R. 3/1957;

f) di non avere riportato condanne penali;

g) assenza di provvedimenti di interdizione, misure restrittive o procedimenti penali in corso che escludano o che possono determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso

pubbliche amministrazioni; di non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

h) di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per gli uomini);

i) Disponibilità ad utilizzare il proprio mezzo per gli spostamenti fra i diversi luoghi di lavoro nell'ambito del territorio comunale;

j) di non essere stati licenziati per giusta causa nel corso di precedenti rapporti di lavoro con la Società Villasimius srl o con il Comune di Villasimius.

k) Effettiva esperienza nell'ambito delle attività di pulizia generale

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti per l'ammissione, comporta in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione.

I candidati risultati idonei sono tenuti a garantire alla società, sia al momento dell'assunzione che per tutta la durata del rapporto di lavoro, il raggiungimento presso il servizio assegnato in piena autonomia, sollevando la Villasimius Srl da qualsiasi richiesta relativa al trasporto presso il luogo di lavoro.

Art. 3
Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, da presentarsi mediante il modello predisposto "Allegato A" al presente avviso e corredato dei documenti indicati, dovrà pervenire:

1. a mezzo RACCOMANDATA A/R o corriere con ricevuta di consegna entro le ore 13:00 del giorno 15 gougno 2021 con l'indicazione del mittente ed indicazione della Procedura Concorsuale, al seguente indirizzo: **"Villasimius Srl, Piazza Gramsci 9, Villasimius (SU) 09049**"; ovvero
2. tramite PEC all'indirizzo villasimiussrl@pec.it entro le ore 13.00 del giorno 15 giugno 2021; in caso di invio tramite PEC i concorrenti dovranno utilizzare un proprio indirizzo personale di posta certificata. **Non è valido l'invio effettuato da un indirizzo di posta elettronica ordinaria**

La domanda si considera prodotta in tempo utile purché ricevuta dalla Società entro il termine sopra indicato. **Non fa fede il timbro postale**.

La busta contente la domanda di ammissione e i documenti deve riportare all'esterno l'indicazione **"DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA ADDETTO ALLE PULIZIE"**.

In caso di trasmissione tramite PEC, l'oggetto dell'invio deve riportare l'indicazione **"DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA ADDETTO ALLE PULIZIE"**. I documenti dovranno essere scansionati e inviati alla mail in un unico file.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2.

Unitamente alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno produrre la seguente documentazione:

- copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità;

- *curriculum* personale in carta libera, datato e sottoscritto, che dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio, di lavoro con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività svolte, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga utile rappresentare;
- la dichiarazione sostitutiva e i documenti che il concorrente voglia produrre per provare eventuali titoli di precedenza o preferenza tra quelli elencati nell'art. 5 del DPR 09.05.1994, n. 487, secondo il modello "Allegato B".
- copia permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero documento attestante lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria;

La domanda e la documentazione sono esentati dal bollo.

I concorrenti potranno indicare un riferimento di posta certificata o un numero telefonico sul quale poter ricevere messaggi di posta elettronica certificata o messaggi sms inerenti il presente avviso.

LA DOMANDA DI COLORO CHE HANNO GIA' RICHIESTO DI PARTECIPARE È VALIDA E PERTANTO NON SARA' NECESSARIO INVIARE UNA ULTERIORE ISTANZA.

Art. 4
Esclusione dal concorso e regolarizzazione della domanda

L'esclusione dal concorso ha luogo nei casi sottoelencati:

- mancata presentazione della domanda entro i termini previsti dal presente bando;
- mancanza della sottoscrizione autografa della domanda;
- mancanza delle generalità del candidato;
- mancanza di indicazione della selezione cui si intende partecipare.

La domanda e la relativa documentazione che presentassero delle imperfezioni formali od omissioni non sostanziali, potranno essere ammesse alla regolarizzazione da parte della Commissione entro un termine prestabilito, a pena di esclusione dal concorso. Tale termine non potrà protrarsi oltre la data di inizio delle prove.

Art. 5
Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice verrà nominata tra professionalità con adeguate competenze che potranno essere individuate nella dotazione organica del Comune di Villasimius, della Villasimius Srl o tra figure esterne, nel rispetto dell'art. 35, comma 3 e dell'art. 57, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

La Commissione esaminatrice procederà ai seguenti adempimenti, nell'ordine sottoindicato:

a) valutazione dei titoli e attribuzione del punteggio per ogni singolo candidato ammesso alla selezione;
b) valutazione dei titoli di preferenza;

c) predisposizione della graduatoria finale dei candidati.

La valutazione dei titoli sarà effettuata sulla base dei documenti prodotti dai candidati per le categorie ed il punteggio appresso indicati.

Art. 6
Titoli

TITOLI DI STUDIO - punti (max. 15) così ripartiti:

VOTO DI DIPLOMA IN SESSANTESIMI	PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE
37 – 39	2,50
40 – 45	5
46 – 54	7,50
55 – 60	10

VOTO DI DIPLOMA IN CENTESIMI	PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE
61 – 67	2,50
68 – 77	5
78 – 90	7,50
91 – 100	10

- Punteggio massimo di 15 per titoli di studio superiori al diploma.

TITOLI DI SERVIZIO – punti (max 15) così ripartiti:
Fino a 15 punti per esperienze documentate e certificate attinenti alla posizione per cui si concorre, sia quelle presso sedi private che pubbliche. Sarà attribuito un punteggio pari a 0,10 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio nella stessa mansione oggetto della selezione; anche conteggiando i servizi svolti per aziende private, purché inerenti la mansione oggetto del concorso. Sono valutati tanti anni quanti consentono di raggiungere il punteggio massimo attribuibile ai titoli di servizio.
Sono valutate le precedenti esperienze lavorative solo se attinenti al posto messo a concorso; in particolare sono valutate le esperienze lavorative maturate in profili professionali uguali e/o attinenti nonché in posizioni di lavoro attinenti a quelle del posto da ricoprire.

TITOLI DI FORMAZIONE E CORSI SICUREZZA – punti (max 15) così ripartiti:

- 5 per ogni certificazione e/o abilitazioni all'esercizio di attività attinenti alla posizione di cui alla presente selezione, quali corsi professionali specifici (pulizia, igienizzazione, sanificazione, attestati e e corsi di primo soccorso). Sono valutati tanti titoli quanti consentono di raggiungere il punteggio massimo attribuibile ai titoli di formazione.
  Verranno considerati esclusivamente i titoli di formazione e sicurezza aventi validità legale al momento della presentazione della domanda, eventuali titoli scaduti non saranno presi in considerazione.
  Non verranno prese in considerazione autocertificazioni di eventuali titoli in quanto per ogni corso di formazione ovvero di sicurezza avente validità di legge è sempre rilasciato attestato.

Art. 7
Graduatoria e assunzione in servizio

La Commissione formula e approva la graduatoria valutando i soli titoli in base alle disposizioni dell'articolo 6 del presente documento. Verrà stilata una graduatoria che comprenderà al massimo 35 idonei, qualora le

domande fossero maggiori rispetto agli idonei previsti dalla graduatoria, coloro che non rientreranno saranno considerati non idonei.

Si precisa per chiarezza che non è prevista l'assunzione di tutti gli idonei, il numero degli assunti sarà stabilito successivamente alla valutazione del personale necessario per effettuare le pulizie.

È ammesso lo scorrimento della graduatoria per esigenze di servizio. A parità di merito, saranno applicate le preferenze previste dai commi 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 così modificato dall'art. 5 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693 e dal comma 7 dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 così modificato da comma 9 dell'art. 2 della Legge 16 giugno 1998, n. 191.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune di Villasimius all'indirizzo www.comune.villasimius.ca.it e sul sito web della Società www.villasimiussrl.it. La Società, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, provvederà inoltre all'accertamento di tutti i requisiti nei confronti dei concorrenti collocati utilmente nella graduatoria. A tale riguardo gli interessati, su richiesta scritta della Società, sono tenuti, a pena di decadenza o, se già assunti in servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti, alla presentazione (anche tramite spedizione postale) dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali in sostituzione delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive.

Il provvedimento di assunzione è costituito e regolato dal contratto individuale stipulato dall'Amministratore della Società secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria e il vigente C.C.N.L. L'eventuale provvedimento di decadenza viene determinato, oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nel bando di selezione, anche per la mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro 7 (sette) giorni dal termine stabilito dalla comunicazione di assunzione. Detto termine può essere prorogato, per provate ragioni, per un ulteriore periodo di 3 giorni. La Società ha facoltà di far sottoporre a visita medica di controllo i dipendenti da assumere. La visita di controllo sarà effettuata dal medico del lavoro incaricato dalla Società allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni del posto. Se l'accertamento sanitario sarà negativo o se il vincitore non si presenti senza giustificato motivo, si darà luogo al provvedimento di decadenza.

Art. 8
Validità

La graduatoria del concorso avrà efficacia per due anni dall'approvazione, salvo ulteriore validità stabilita da disciplina legislativa interveniente. La Società ha facoltà di avvalersene per la copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito e per altri posti di mansioni riconducibili al medesimo livello contrattuale (livello VI) che si rendesse necessario ricoprire, fermo restando il possesso del titolo di studio necessario e previo accertamento dell'idoneità. Nel caso in cui i candidati utilmente collocati in graduatoria e chiamati ad assumere servizio non siano disponibili ad iniziare il rapporto di lavoro presso la Società con un preavviso di almeno 72 ore, la Società potrà procedere con lo scorrimento della graduatoria fino alla individuazione di ulteriori aspiranti disponibili. Solo dopo lo scorrimento di tutta la graduatoria potranno essere presi nuovamente in considerazione, per una seconda volta, gli aspiranti lavoratori che non si fossero resi disponibili in precedenza.

Art. 9
Contestualità di procedure selettive

Nel caso in cui la Società Villasimius srl bandisca più selezioni o siano in corso altre selezioni presso il Comune di Villasimius i candidati che, in possesso dei requisiti richiesti, intendano partecipare a più selezioni dovranno

produrre separate istanze, in quanto la presente selezione è produttiva di effetti unicamente nei confronti della Società Villasimius srl.

La partecipazione alla presente selezione non fonda alcun diritto-pretesa nei confronti della Società Villasimius srl.

Art. 10
Trattamento dei dati personali

Nel rispetto del regolamento UE n. 2016/679 e del d.lgs. 30.06.2003 n. 196, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza ed avverrà esclusivamente per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà effettuare il processo selettivo nei suoi confronti.

I diritti dei candidati in materia di tutela del rispetto al trattamento dei dati personali sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Il titolare del trattamento è la Società Villasimius srl rappresentata dall'Amministratore unico. Il responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Michela Erdas.

Art. 11
Trasparenza amministrativa

Ai sensi degli artt. 4 e seguenti della L. 07.08.1990 n. 241 e s.m. si informa che l'unità organizzativa cui è assegnata l'istruttoria del procedimento è la Società Villasimius srl, tel. 070/7930285, email villasimiussrl@pec.it presso la quale è possibile richiedere copia integrale del presente bando e della modulistica complementare nonché ulteriori informazioni nei giorni dal lunedì al venerdì (ore 10,00-12,30) e di lunedì e giovedì pomeriggio (ore 16,30-18,00).

Art. 12
Norme finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si osservano il Codice civile, le disposizioni normative e le disposizioni regolamentari in materia.

La Società si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Del provvedimento in tal senso adottato sarà data comunicazione mediante comunicazione pubblicata all'Albo pretorio telematico del Comune di Villasimius

Villasimius, 31 maggio 2021

F.to
L'Amministratore
Dott.ssa Michela Erdas